



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ซึ่งระบุว่า “การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นการอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น” และเพื่อปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งต่อนายอำเภอ

องค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม จึงประกาศอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้เพื่อให้ประชาชนทราบต่อไป และสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://khampomlocal.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา โคตุธา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน ๙ ปี พ.ศ. ๖5

องค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม
โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		570,000.00	570,000.00	81,000.00 (-)	489,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ	30,000.00	21,000.00	81,000.00 (+)	102,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		570,000.00	489,000.00	100,000.00 (-)	389,000.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		570,000.00	389,000.00	43,000.00 (-)	346,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		5,000.00	5,000.00	43,000.00 (+)	48,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		570,000.00	346,000.00	100,000.00 (-)	246,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ		0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		601,200.00	553,530.00	10,000.00 (-)	543,530.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนันต์เมทวินท์.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลขามป้อม อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

เอนกัณฑ์ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติ ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆณณาและเผยแพร่		5,000.00	5,000.00	10,000.00 (+)	15,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน...

เจ้าของประมาณที่ออนไลน์

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นางด อมต.
จะเรียนกระทรวงมหาดไทยด้วย จึงขอแนบไปโดยด่วนที่สุด พ.ศ.๒๕๖๓
ตามระเบียบ.....

วันที่ .. เดือน ... ปี ๑๐

กรมที่ดิน

(นางไพรัตน์ ม่วงทา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

หน้าผาผิวดิน

(अमर्षी)

(นางรมณียา ประเสริฐศิลป์พลมา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(b) $\frac{1}{\sqrt{2}}$

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวไรรัตน์ บุตรตะกะ)
.....
ตำแหน่ง
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายวิทยา โคตุธา)
.....
ตำแหน่ง
.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....